

Plan de Acción alineado con el Plan Estratégico 2020-2023 articulado con las metas planteadas en el Plan de Desarrollo Económico y Social Departamental "Hagamos Grande al Meta" periodo 2020 - 2023, en el SECTOR 19. SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL, y este a su vez con los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la ONU para el sector.

Articulación MIPG				Plan de Acción 2022						
Nº	PLAN INTEGRADO	MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION - MIPG (DIMENSION)	POLITICA DE MIPG Y DEMAS POLITICAS INSTITUCIONALES	PERSPECTIVA.	OBJETIVO ESTRATEGICO	DESCRIPCION DE LAS ACCIONES A DESARROLLAR	FORMULA DEL INDICADOR PROGRAMADO	META	LINEA BASE 2021	MEJORACION 2022
1	Plan Institucional de Archivos de la Entidad -PINAR	5 Dimensión Información y comunicación.	6. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos.	3. Proceso	Implementar el Plan Institucional de Archivo conforme al Diagnóstico de Necesidades del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG	1. Realizar un Autodiagnóstico del proceso de archivo (MIPG). 2. Proyectar el Plan Institucional de Archivo para aprobación de MIPG 3. Proyectar el Acto Administrativo de Adopción 4. Realizar la evaluación y seguimiento de las actividades ejecutadas	No. de Actividades ejecutadas / Total de actividades planeadas x 100	100%	15%	
2	Plan Anual de Adquisiciones	3 Dimensión Gestión con Valores para el Resultado.	2. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público.	1. Financiera	Lograr a través de los procesos contractuales mejores condiciones de competencia a través de la participación de operadores económicos	1. Proyectar el Plan Anual de Adquisiciones 2. Proyectar el Acto Administrativo de Adopción 3. Publicar en la web de la entidad 4. Publicar en el SECOP 5. Ejecutar el PAA	% de ejecución	90%	65,5	
3	Plan Anual de Vacantes	1 Dimensión Talento humano.	3. Talento Humano.	3. Proceso	Desarrollar e implementar el Plan de Vacantes de la Empresa Social del Estado Departamental del Meta ESE Solución Salud 2022	1. Proyectar el Plan de vacantes para aprobación 2. Elaborar el Acto Administrativo de Adopción del Plan 3. Realizar evaluación y Seguimiento de las actividades ejecutadas	No. de Actividades ejecutadas / Total de actividades planeadas x 100	80%	0%	
4	Plan de Previsión de Recursos Humanos	1 Dimensión Talento humano.	3. Talento Humano.	3. Proceso	Desarrollar el implementar el Plan de previsión de Recursos Humanos	1. Proyectar el Plan de previsión de Recursos humanos para aprobación 2. Elaborar el Acto administrativo de adopción del plan 3. Realizar evaluación y seguimiento de las actividades ejecutadas	No. de Actividades ejecutadas / Total de actividades planeadas x 100	95%	90%	
5	Plan Estratégico de Talento Humano	1 Dimensión Talento humano.	3. Talento Humano.	4. Aprendizaje y Desarrollo	Desarrollar una cultura institucional de humanización, seguridad del paciente, liderazgo, trabajo en equipo, innovación y desarrollo	1. Convocar al personal 2. Sensibilizar y capacitar al personal en Humanización, seguridad del paciente, seguridad del paciente, liderazgo, trabajo en equipo, innovación y desarrollo 3. Evaluar la adherencia	No. de Actividades ejecutadas / Total de actividades planeadas x 100	Planta 90% CPS:75%	20%	

Plan de Acción alineado con el Plan Estratégico 2020-2023 articulado con las metas planteadas en el Plan de Desarrollo Económico y Social Departamental "Hagamos Grande al Meta" periodo 2020 - 2023, en el SECTOR 19. SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL, y este a su vez con los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la ONU para el sector.

Articulación MIPG				Plan de Acción 2022					
6	5. Plan Estratégico de Talento Humano	1 Dimensión Talento humano.	3. Talento Humano.	4. Aprendizaje y Desarrollo	Desarrollo de una cultura institucional de humanización, seguridad del paciente, liderazgo, trabajo en equipo, innovación y desarrollo.	1. Elaborar Acto administrativo de aprobación y adopción de Plan de Bienestar Social 2. Realizar la Evaluación y seguimiento de las actividades ejecutadas	No. de Actividades ejecutadas / Total de actividades planeadas x 100	100%	80%
7	5. Plan Estratégico de Talento Humano	1 Dimensión Talento humano.	3. Talento Humano.	4. Aprendizaje y Desarrollo	Desarrollo de una cultura institucional de humanización, seguridad del paciente, liderazgo, trabajo en equipo, innovación y desarrollo.	Realizar evaluación de desempeño a los funcionarios según los lineamientos de la Comisión Nacional del Servicio Civil	No. de funcionarios a quienes se les aplicó la EDU / Total de funcionarios a evaluar * 100	100%	100%
8	6. Plan Institucional de Capacitación	2 Dimensión Talento humano.	3. Talento Humano.	4. Aprendizaje y Desarrollo	Mejorar las competencias del personal con capacitación e incentivos institucionales.	1. Elaborar un Diagnóstico de necesidades 2. Proyectar el Plan de capacitación 3. Proyectar el Acto administrativo de adopción 4. Consolidar informe con sus resultados 5. Presentar recomendaciones ante Gerencia y subgerencias.	No. de capacitaciones ejecutadas / Total de capacitaciones proyectadas * 100	100%	30%
9	7. Plan de Incentivos Institucionales	1 Dimensión Talento humano.	3. Talento Humano.	4. Aprendizaje y Desarrollo	Implementación el Plan de incentivos	1. Elaborar un diagnóstico de necesidades 2. Proyectar el Acto administrativo de aprobación y adopción de Plan de Incentivos 3. Realizar la evaluación y seguimiento de las actividades ejecutadas	No. de Actividades ejecutadas / Total de actividades planeadas x 100	100%	80%
10	8. Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	1 Dimensión Talento humano.	3. Talento Humano.	4. Aprendizaje y Desarrollo	Implementación el Plan de Seguridad y salud en el trabajo de la empresa Social del Estado del Meta	1. Proyectar el plan del SG-SST para aprobación 2. Proyectar el Acto administrativo de aprobación y adopción de estándares de la Resolución 0312 de 2019 4. Socializar el resultado ante el Comité MIPG	% cumplimiento del Plan del SG-SST para la vigencia 2022	85%	20%
11	9. Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	2 Dimensión Dirección estratégico y planeación.	15. Control Interno.	3. Proceso	Dar cumplimiento a Ley 1474 de 2011 en la administración y mitigación de los riesgos de corrupción y de Atención Ciudadano	1. Formular el Plan Anticorrupción y de atención al ciudadano 2. Aprobar mediante acto administrativo el Plan Anticorrupción y de atención al ciudadano para la vigencia 3. Realizar los seguimientos y evaluaciones cualitativas. 4. Publicar los seguimientos y evaluaciones en la web de la entidad	No. de riesgos materializados / Total de riesgos mitigados X 100	0% riesgos materializados	3%

Plan de Acción alineado con el Plan Estratégico 2020-2023 articulado con las metas planteadas en el Plan de Desarrollo Económico y Social Departamental "Hagamos Grande al Meta" periodo 2020 - 2023, en el SECTOR 19. SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL, y este a su vez con los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la ONU para el sector.

Articulación MIPG				Plan de Acción 2022			
9. Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	3 Dimensión Gestión con Valores para el Resultado.	1. Planeación Institucional.	3. Proceso	Dar cumplimiento al Decreto 1499 de 2017 y Ley 1474 de 2011 en materia de mapa de riesgo de gestión, corrupción y seguridad digital.	1. Realizar los seguimientos y evaluaciones cuantitativamente a los mapas de Riesgos de Gestión, Corrupción y Seguridad digital 2. Radicar el resultado a gerencia. 3. Publicar en la web el resultado de la evaluación y seguimiento	No. de riesgos materializados / Total de riesgos mitigados *100	0% riesgos materializados 5%
10. Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - PETI	5 Dimensión Información y comunicación.	12. Seguridad Digital.	3. Proceso	Dar cumplimiento a Resolución 612 de 2018	1. Ejecutar los compromisos del Plan estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - PETI vigencia 2022 2. Informe trimestral de Seguimiento.	No. actividades ejecutadas / Total de actividades programadas *100	100% 25%
11. Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	5 Dimensión Información y comunicación.	12. Seguridad Digital.	3. Proceso	Dar cumplimiento a la Resolución 612 de 2018	1. Ejecutar los compromisos del Plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la Información vigencia 2022 2. Informe trimestral de seguimiento	No. actividades ejecutadas / Total de actividades programadas *100	100% 25%
12. Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	5 Dimensión Información y comunicación.	12. Seguridad Digital.	3. Proceso	Dar cumplimiento a la Resolución 612 de 2018	1. Ejecutar los compromisos del Plan de Seguridad y privacidad de la información vigencia 2022	No. actividades ejecutadas / Total de actividades programadas *100	100% 25%

Plan de Acción alineado con el Plan Estratégico 2020-2023 articulado con las metas planteadas en el Plan de Desarrollo Económico y Social Departamental "Hagamos Grande al Meta" periodo 2020 - 2023, en el SECTOR 19. SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL, y este a su vez con los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la ONU para el sector.

Articulación MIPG		Plan de Acción 2022							
16	13. Plan Estratégico General	3 Dimensión Gestión con Valores para el Resultado.	2. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público.	1. Financiera	Fortalecer la gestión de facturación y recuperación de cartera en los diferentes planes de beneficio (RS, RC, PIC, SOAT).	<p>Ejecutar actividades para lograr una facturación limpia sin devoluciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Expedir mensualmente una certificación de verificación de la facturación de evento y copia por parte de cada director de centro de atención 2. Llevar un control semanal de la facturación y radicación de cada centro de atención por parte de facturación Nivel central. 3. Realizar un control semanal de radicación de facturación por plataforma y correos desde facturación nivel central 4. Registrar en el software HOSVITAL Y SEVEN la facturación 5. Realizar seguimiento y control a lo registrado en el sistema HOSVITAL que migre al 100% a SEVEN. 6. Socialización de falencias observadas en la facturación recepcionadas y devoluciones por evento. 	<p>No. de facturas devueltas por evento / Total de facturas radicadas por evento mensual *100</p> <p>No. De facturas devueltas por evento gestionadas / Total de facturas devueltas por eventos x 100</p>	10%	13%
17	13. Plan Estratégico General	3 Dimensión Gestión con Valores para el Resultado.	2. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público.	1. Financiera	Fortalecer la gestión de facturación y recuperación de cartera en los diferentes planes de beneficio (RS, RC, PIC, SOAT).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Controlar semanal de facturación y radicación de cada centro de atención por parte de facturación Nivel central. 2. Controlar semanal de radicación de facturación por plataforma y correos desde facturación nivel central. 3. Realizar radicación y reintroducción en el proceso de Facturación y radicación 4. Realizar el registro en el sistema o software HOSVITAL Y SEVEN 5. Realizar seguimiento y control a los registros del sistema HOSVITAL que migre al 100% a SEVEN. 	<p>No. de servicios Pendientes por liquidar subsumidos mensualmente / Total servicios identificados en los reportes pendientes por liquidar en el mes X 100</p>	100	5%
18	13. Plan Estratégico General	3 Dimensión Gestión con Valores para el Resultado.	2. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público.	1. Financiera	Fortalecer la gestión de facturación y recuperación de cartera en los diferentes planes de beneficio (RS, RC, PIC, SOAT).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar conciliación de glosas 2. Socializar los resultados de conciliación de acuerdo a resolución 3047 de 2008, a los centros de atención 	<p>No. De facturas por evento radicadas en las diferentes entidades a quienes se les ha prestado los servicios de salud (dentro de los 20 primeros días de cada mes) / Total de facturas por evento a radicar por el área de facturación (software SIHOS) X 100%</p>	100	10%
19	13. Plan Estratégico General	3 Dimensión Gestión con Valores para el Resultado.	2. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público.	1. Financiera	Plan de mercado con el aumento del portafolio de servicios	<p>Valor aceptado de la glosa vs. valor factura glosadas reconocidas cada mes</p>	<= 5%	5%	

Plan de Acción alineado con el Plan Estratégico 2020-2023 articulado con las metas planteadas en el Plan de Desarrollo Económico y Social Departamental "Hagamos Grande al Mérida" periodo 2020 -2023, en el SECTOR 19. SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL, y este a su vez con los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la ONU para el sector.

Articulación MIPG				Plan de Acción 2022					
20	13. Plan Estratégico General	3 Dimensión Gestión con Valores para el Resultado.	2. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público.	1. Financiera	Fortalecer la gestión de cartera en los diferentes planes de beneficio (RS, RC, PIC, SOAT).	No. de conciliaciones realizadas / Total de conciliaciones programadas	95%	90%	
21	13. Plan Estratégico General	3 Dimensión Gestión con Valores para el Resultado.	2. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público.	1. Financiera	Fortalecer la gestión de cartera en los diferentes planes de beneficio (RS, RC, PIC, SOAT).	% de cumplimiento del plan de autsteridad	95%	68%	
22	13. Plan Estratégico General	3 Dimensión Gestión con Valores para el Resultado.	2. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público.	1. Financiera	Fortalecer la gestión de cartera en los diferentes planes de beneficio (RS, RC, PIC, SOAT).	Valor recuperado de la cartera conforme radicada vs. Valor total cartera conforme radicada.	80%	77%	
23	13. Plan Estratégico General	3 Dimensión Gestión con Valores para el Resultado.	2. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público.	1. Financiera	Ejecutar el Plan de mercado con el aumento del portafolio de servicios	No. Contratos liquidados / Total de contratos a liquidar (evento y capital) x 100	100%	20%	
24	13. Plan Estratégico General	3 Dimensión Gestión con Valores para el Resultado.	2. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público.	1. Financiera	Ejecutar el Plan de mercado con el aumento del portafolio de servicios	No. de actividades cumplidas del plan de mercado / Total de actividades programadas del plan de mercado X 100	100%	90%	
25	13. Plan Estratégico General	4 Dimensión Evaluación de Resultado.	2. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público.	1. Financiera	Aplicar la norma contable	1 Informe financiero	100%		

Plan de Acción alineado con el Plan Estratégico 2020-2023 articulado con las metas planteadas en el Plan de Desarrollo Económico y Social Departamental "Hagamos Grande al Meta" periodo 2020 - 2023, en el SECTOR 19: SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL, y este a su vez con los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la ONU para el sector.

Articulación MIPG				Plan de Acción 2022					
27	13. Plan Estratégico General	3 Dimensión Gestión con Valores para el Resultado.	1. Planeación Institucional. 3. Proceso	Ejecutar el Modelo de Atención Integral Resolutiva con enfoque de gestión del riesgo y servicio de atención primaria y complementarios de segundo nivel.	Ajustar Modelo de Atención Integral según el Plan Nacional de salud Rural (Ministerio de Salud y Protección Social)	No. de actividades realizadas / Total de actividades programadas *100	30	20%	
28	13. Plan Estratégico General	3 Dimensión Gestión con Valores para el Resultado.	1. Planeación Institucional. 3. Proceso	Ejecutar el Modelo de Atención Integral Resolutiva con enfoque de gestión del riesgo y servicio de atención primaria y complementarios de segundo nivel.	Realizar reuniones con referentes sociales para la validación comunitaria del modelo de atención.	N° de eventos de validación realizados con comunidad / Total de eventos de validación programados con comunidad X 100	100%	100%	
29	13. Plan Estratégico General	2 Dimensión Direcciónamiento estratégico Y planeación.	1. Planeación Institucional. 4. Aprendizaje y Desarrollo	Desarrollar una cultura institucional de humanización, seguridad del paciente, liderazgo de trabajo en equipo, innovación y desarrollo	Implementar actividades de calidad con enfoque de seguridad de paciente (concurso de la excelencia, semana de la calidad con periodicidad semestral)	No. de actividades realizadas / Total de actividades programadas *100	95	81%	
30	13. Plan Estratégico General	2 Dimensión Direcciónamiento estratégico Y planeación.	1. Planeación Institucional. 4. Aprendizaje y Desarrollo	Desarrollar una cultura institucional de humanización, seguridad del paciente, liderazgo de trabajo en equipo, innovación y desarrollo	1. Realizar la entrega de turno institucional de humanización, seguridad del paciente 2. Diligenciar lista de chequeo de la ronda de trabajo en equipo, innovación y seguridad del paciente 3. Realizar seguimiento de las rondas de seguridad del paciente	No. de rondas de seguridad del paciente realizadas / Total de rondas de seguridad del paciente programadas x100	100%	80%	
31	13. Plan Estratégico General	3 Dimensión Gestión con Valores para el Resultado.	1. Planeación Institucional. 4. Aprendizaje y Desarrollo	Modernizar tecnológicamente los servicios de apoyo diagnóstico (Laboratorio clínico y Rayos X) actualización de sistemas de información e implementación de TELEMEDICINA	1. Formular el proyecto 2. Diligenciar el MGA - formatos y estudios técnicos 3. Trasladar el proyecto al MGA del usuario formulador oficial con los documentos soporte	No. de proyectos en proceso de viabilización / Total de proyectos estructurados x 100	100%	75%	
32	13. Plan Estratégico General	3 Dimensión Gestión con Valores para el Resultado.	7. Servicio al ciudadano. 2. Cliente	Fortalecer la satisfacción del usuario	1. Aplicar de encuestas 2. Consolidar y analizar los resultados 3. Planes de mejora de ser necesarios según recomendación contempladas en el informe de satisfacción del usuario 4. Radicar el informe ante la Gerencia y al Comité de ética y que contenga la percepción de fidelización	% de satisfacción	95%	90%	



Departamento del Meta
Empresa Social del Estado

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO DEL DEPARTAMENTO DEL META "E.S. RESOLUCION SALUD"
PLAN DE ACCION INTEGRADO - DECRETO 612 DE 2018.
MODELO INTEGRADO DE GESTION Y PLANEACION - MIMG.

VERSION 8
FECHA VIGENCIA 2021/01/31

CODIGO
FR-03-58
DOCUMENTO
CONTROLADO.



Plan de Acción alineado con el Plan Estratégico 2020-2023 articulado con las metas planteadas en el Plan de Desarrollo Económico y Social Departamental "Hagamos Grande al Meta" periodo 2020 - 2023, en el SECTOR 19. SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL, y este a su vez con los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la ONU para el sector.

Articulación MIMG				Plan de Acción 2022				
33	13. Plan Estratégico General	3 Dimensión Gestión con Valores para el Resultado.	7. Servicio al ciudadano. 2. Cliente	Fortalecer la fidelización de los usuarios.	1. Sensibilizar a los directores de cada centro de atención en materia de fidelización de los usuarios. 2. Presentar informe mensual a las actividades aplicadas para la fidelización de los usuarios según el programa	No. de actividades cumplidas del programa de fidelización / Total de actividades programadas del programa de fidelización.	95%	90%
34	13. Plan Estratégico General	3 Dimensión Gestión con Valores para el Resultado.	7. Servicio al ciudadano. 2. Cliente	Fortalecer la fidelización de los usuarios.	Empoderar a las asociaciones de usuario en los 17 Centros de Atención: 1. Capacitar a los integrantes de la asociación de usuarios en participación ciudadana 2. Convocar a que participen en el comité de ética. 1. Recepcionar y revisar las PQRS, por correo electrónico, acdas de apertura de buzón y ventanilla única 2. Registrar en una base de datos las PQRS recepcionadas 3. Direccionar la PQRS para dar respuesta por área pertinente y hacer seguimiento. 4. Radicar informe de PQRS ante la gerencia y al Comité de ética, analizando los resultados 5. Planes de mejora de ser necesarios según recomendación contempladas en el informe de PQRS 6. Seguimiento semestral por parte de la oficina de control interno a las PQRS.	No. de quejas resueltas dentro de los términos de ley / Total de quejas recepcionadas X100.	100%	100%
35	13. Plan Estratégico General	3 Dimensión Gestión con Valores para el Resultado.	7. Servicio al ciudadano. 2. Cliente	Realizar seguimiento a las PQRS desde la oficina de atención al ciudadano.	Realizar la autoevaluación de estándares de la Calidad (Habilitación, PAMEC, y acreditación).	No. estándares autoevaluados / Total estándares programados x100	90%	90%
36	12. Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	4 Dimensión Evaluación de Resultado.	1. Planeación Institucional. 3. Proceso	Dar cumplimiento la resolución Mejoramiento Continuo de la Calidad (Habilitación, PAMEC, y acreditación).				



Plan de Acción alineado con el Plan Estratégico 2020-2023 articulado con las metas planteadas en el Plan de Desarrollo Económico y Social Departamental "Hagamos Grande al Meta" periodo 2020 - 2023, en el SECTOR 19. SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL, y este a su vez con los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la ONU para el sector.

Articulación MIPG				Plan de Acción 2022					
37	12. Plan de seguridad y Privacidad de la Información	4 Dimensión Evaluación de Resultado.	1. Planeación Institucional.	3. Proceso	Mejoramiento Continuo de la Calidad (habilitación, PAMEC, Y autoevaluación en acreditación).	Realizar la autoevaluación de estándares de acreditación.	% de cumplimiento acciones de mejora	100	100%

[Signature]
 Elaboró: **Ledy Maryory Pozo Moreno**
 Cargo: Involucional de acreditación

[Signature]
 Revisó: **Ogda Lucia Baquero**
 Cargo: Control Interno